

Výroční zpráva roku 2015

CHCIPOMOCI.info o.p.s.



CHCI POMOCI
tam, kde to znám

Výroční zpráva CHCIPOMOCI.info o.p.s. za rok 2015 je zpracována v souladu s ustanovením §21 zákona číslo 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech.

OBSAH

I. INFORMACE O SPOLEČNOSTI	3
1. Základní informace	3
1.1 Poslání společnosti	3
1.2 Cíle společnosti	3
2. Historie	3
3. Organizační struktura	4
4. Pracovně právní vztahy	4
5. Orgány obecně prospěšné společnosti	4
6. Další povinné informace	5
6.1 Aktivity v oblasti výzkumu a vývoje a v oblasti ochrany životního prostředí	5
6.2 Členství	5
6.3 Informace o existenci organizační složky v zahraničí	5
7. Projekty	6
7.1 Portál	6
7.2 MENTORING CHCIPOMOCI.info	6
7.3 Projekt „Statut - nastavení procesů v neziskovém sektoru“	9
7.4 Projekt „Projektová kancelář – poskytnutí podpory v rámci řízení projektů“	9
7.5 Předpokládaný vývoj další činnosti	10
8. Dárci a partneři	10
 II. FINANČNÍ ZPRÁVA	 11
1. Rozsah výnosů dle zdrojů	11
2. Majetek a závazky	11
3. Fondy	11
4. Náklady	12
 III. ÚČETNÍ ZÁVĚRKA	 13
1. Rozvaha, výkaz zisku a ztrátu	13
2. Příloha k účetní závěrce	21
3. Informace o významných skutečnostech ke dni uzávěrky	23

I. INFORMACE O SPOLEČNOSTI

1. Základní informace

1.1 Poslání společnosti

CHCIPOMOCI.info je obecně prospěšná společnost, jejímž posláním je propojení všech skupin účastníků českého nestátního neziskového sektoru, v rámci všech cílových skupin a jejich potřeb.

Propojením rozumíme přímou spolupráci účastníků při řešení konkrétních potřeb vyžadujících pomoc. Chceme usnadnit cestu hledání jak, proč, komu a kam pomoci. Proto poskytujeme prostřednictvím databáze na našich webových stránkách www.chcipomoci.info prostor, kde se mohou sami propojovat ti, kteří pomoc potřebují, s těmi, kteří ji mohou poskytnout.

1.2 Cíle společnosti

CHCIPOMOCI.info o.p.s. realizuje osvětovou, informační a vzdělávací činnost v oblasti neziskového sektoru. Mezi naše cíle patří:

- podpora adresné pomoci a lokálního dárcovství: poskytování databáze účastníků neziskového sektoru s možností strukturovaného vyhledávání
- podpora transparentnosti neziskového sektoru: poskytnutí prostoru účastníkům pro vlastní prezentaci a možnost vkládat a žádat o reference z uskutečněných projektů
- zajištění co nejširší informovanosti veřejnosti a profesionálů o problematice dárcovství a pomoci: infočást s články – sekce Z tisku na stránkách www.chcipomoci.info v záložce Novinky – Z tisku O pomáhání

V rámci vzdělávací činnosti jsme spustili projekt MENTORING CHCIPOMOCI.info.

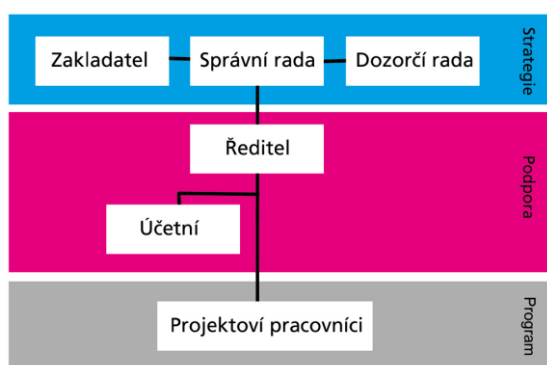
2. Historie

Na počátku všeho stál nápad vytvořit portál (virtuální prostor s intuitivním vyhledáváním), jejímž prostřednictvím se budou sami propojovat všichni účastníci procesu pomoci. Idea pochází od Ing. Františka Francírka, Ph.D., který v roce 2012 založil spolu s Ing. Vlastimilem Rounem, Ph.D. organizaci CHCIPOMOCI.info o.p.s.

Výsledkem dlouhodobé práce na projektu je portál www.chcipomoci.info, kde si může každý jednoduše vyhledat komu, kde a jak pomoci nebo od koho, kde a jak pomoc získat. Jednotlivé subjekty mají možnost navazovat mezi sebou spolupráci, spravovat si svůj profil, aktualizovat informace, vkládat výzvy o pomoc a komentáře.

Na jaře roku 2014 začaly práce na projektu MENTORING CHCIPOMOCI.info. Ten je další formou propojování někoho, kdo pomoc potřebuje, s tím, kdo ji nabízí: mentora s mentorovaným. Přičemž tato spolupráce představuje přínos a příležitost k seberealizaci pro obě zúčastněné strany. V roce 2015 pokračovalo pilotní kolo projektu a následně bylo připravováno a úspěšně realizováno druhé kolo projektu pro 5 mentoringových dvojic.

3. Organizační struktura



4. Pracovně právní vztahy

Společnost v roce 2015 uzavřela Dohodu o provedení práce s 7 osobami a Dohodu o pracovní činnosti s 0 osobami. Dále společnost zaměstnala 1 osobu na pracovní poměr. V čele společnosti byl ředitel.

5. Orgány obecně prospěšné společnosti

Orgány obecně prospěšné společnosti tvoří správní a dozorčí rada. Jejich kompetence, hierarchii i vnitřní fungování vymezuje zákon, konkretizuje zakládací listina a statut. Statutárním orgánem společnosti je ředitel.

Zakladatelé

Ing. František Francírek Ph.D.
Ing. Vlastimil Roun, Ph.D.

Správní rada

- do 16. 3. 2015 Ing. Jiří Jakoubek (předseda), od 5. 6. 2015 Mgr. Iva Kheková
- od 2. 3. 2015 Ing. Lenka Macholdová - předsedkyně
- Mgr. Ondřej Kopecký

Dozorčí rada

Renáta Kafková (předseda), Erika Zajícová, Pavel Matoška

Ředitel/ka

-do 27. 8. 2015 Bc. Lucie Brandtlová

-od 27. 8. 2015 Klára Hájek Velinská

6. Další povinné informace

6.1 Aktivita v oblasti výzkumu a vývoje a v oblasti ochrany životního prostředí

Jedním z našich hlavních cílů je vzájemné propojení všech částí neziskového sektoru. Téma ochrany životního prostředí nás však zajímá nejen z hlediska zapojení subjektů činných v této oblasti do naší databáze, ale i z hlediska našeho každodenního postoje a chování. Naši zaměstnanci třídí odpad a dbají na to, aby se při provozu organizace šetřilo energiemi a materiály.

6.2 Členství

Od 6. listopadu 2012 je chcipayomoci.info o.p.s. členem AVPO ČR (Asociace veřejně prospěšných organizací).

6.3 Informace o existenci organizační složky v zahraničí

Společnost neměla k 31. 12. 2015 žádnou zahraniční složku. Veškerá činnost společnosti byla soustředěna v jejím sídle a od 1. 9. 2015 v kanceláři na adrese Krakovská 24, Praha 1, 110 00.

7. Projekty

7.1 Portál

Na webových stránkách www.chcipomoci.info funguje Portál, jehož prostřednictvím se mohou sami propojovat jednotliví účastníci neziskového sektoru: ti, kteří pomoc potřebují a ti, kteří chtějí pomoci. Každý si může vyhledat komu, kde a jak pomoci nebo naopak od koho pomoc získat. Jednotlivé subjekty mají možnost spravovat si svůj profil, aktualizovat informace, vkládat výzvy a komentáře.

V rámci Portálu funguje intuitivní vyhledávání podle lokality (rozdělení dle regionů a měst) a podle oblasti pomoci. Do těchto oblastí spadají následující kategorie: člověk (zdraví, rodina, náhradní výchova, partnerství, sociální péče bez ubytování/s ubytováním); společnost (lidská práva, místní a regionální rozvoj, náboženství, politika, služby právní pomoci, přátelství mezi národy); práce/bydlení (bydlení, odbory, hospodářské svazy, profesní organizace); kultura/rekreace (kulturní hodnoty/památky, kulturní služby, umění, média, rekreace, sport, zájmové činnosti); vzdělání/výzkum (vzdělání, výzkum); příroda/zvířata (životní prostředí; rybářství, myslivost; krajina a flóra; divoká zvířata; domácí zvířata); pomoc v krizi (humanitární pomoc, hasiči/pomoc v krizi) a ostatní.

7.2 MENTORING CHCIPOMOCI.info

Věříme, že si každý člověk zaslouží motivaci, podporu, inspiraci a pozitivní vzor v podobě zkušenějšího o pár let staršího dospělého. Naši předkové měli kmotra, kmotru nebo třeba mistra. V moderní době však takovéto role postrádáme. A tak byly vytvořeny programy nabízející mentoring, které se osvědčily a především v zahraničí zažívají velký úspěch. U nás však obdobné projekty především pro mladé lidi stále chybí. Na druhé straně ve společnosti zaznamenáváme nešťastné volby studijního oboru, nezaměstnanost, absenci motivace nebo nedostatečný kontakt studentů a studentek s praxí.

Proto jsme spustili projekt MENTORING CHCIPOMOCI.info, který je otevřen všem zájemcům ve věku 15-25 let. V rámci něj seženeme mladému člověku mentora nebo mentorku z konkrétního studijního nebo profesního prostředí, kterému se chce věnovat. Všemu předchází náš pečlivý výběr mentorů a mentorek a „párování“ dvojic, následuje zaškolení obou stran, průběžná supervize, podpora a rozvoj spolupráce. Mentorování tak na půl roku získají člověka, který je po tuto dobu provází na jejich cestě za poznáním a seberealizací. Mentoři a mentorky získávají skrze pomáhání cennou zkušenost. Mentoring je tak nejen účinným způsobem řešení nesnází mladých lidí, ale i jejich smysluplnou prevencí a aktivací potenciálu, který má následně přínos pro celou společnost.

V roce 2015 pokračovalo pilotní kolo projektu a následně bylo připravováno a úspěšně realizováno druhé kolo projektu pro 5 mentoringových dvojic. Každá dvojice si na začátku zvolila svůj individuální cíl vycházející z potřeb mentee a kompetencí mentora. Dvojice se scházely 2 – 4krát měsíčně. Na základě evaluace dvou kol projektu začalo být připravováno třetí kolo projektu s plánem spuštění v roce 2016.

- ✓ Cílem projektu je poskytnout mladému člověku pozitivní vzor, který pro něj bude inspirací ve studijní, pracovní i osobní sféře.
- ✓ Mentor – dobrovolník je volen klientovi (= mentee) „na míru“ ze studijního oboru či profesního zaměření, které zajímá daného klienta.
- ✓ Mentoring je nejen účinným způsobem řešení nesnází mladých lidí (nezaměstnanost, nízká motivace k seberealizaci, aj.), ale i jejich smysluplnou prevencí a aktivací potenciálu, který má následně přínos pro celou společnost.
- ✓ Cílený marketing, pečlivý výběr mentorů...to vše již na samém začátku každého kola. Následuje koordinace párování dvojic, úvodní interview s klienty, zaškolení klientů a zaškolení mentorů a jejich odborné vedení (informační, vzdělávací i motivační podpora + intervize), zajištění prezentace projektu a jeho sponzora i evaluace a feedback od účastníků.

Ohlasy účastníků



„Na základě podnětů mentorky jsem si sama vyhledávala informace a možnosti, jak se seberealizovat. O prázdninách 2015 jsem nakonec vyjela na zahraniční workcamp do Estonska na ostrov Hiiumaa. To pro mě znamenalo obrovský posun a překonání vlastních hranic. Větší sebevědomí, více se spoléhat sama na sebe a více si věřit. Určitě bych tento projekt doporučila každému, kdo se chce rozvíjet a pracovat na sobě.“

-Kamila, mentee v pilotním kole, 19 let



„Protože moje mentee nemá tradiční rodinné zázemí (vyrůstá v dětském domově), věřím, že kromě doučování angličtiny mou

mentee obohacuje i běžná realita mého života – práce, péče o tři děti, spolehlivost, můj čas strávený s mentee a důkladná příprava na naše setkání. Oceňuji podporu koordinátorky, která mi poskytuje cennou supervizi v průběhu celého projektu. “

-Dita, mentorka v 2. kole, 41 let

Podrobný popis projektu

- ✓ Zaškolený dobrovolník (mentor) využívá v rámci pravidelného setkávání s klientem (dle jeho individuálních potřeb) postupy mentoringu, koučingu, stínování pracovní pozice, doučování/zaškolování, konzultace a doprovázení. Učení a růst probíhá na základě předávání zkušeností v přímém kontaktu s praxí a v bezpečném, přátelském prostředí.
- ✓ Každý mentor musí být alespoň o 4 roky starší než klient, předkládá životopis, čistý trestní rejstřík a prochází úvodním interview s projektovou manažerkou. Klient se sám na první schůzce rozhodne, zda mu má mentor, co nabídnout. Každá dvojice si stanoví svůj individuální cíl vycházející z potřeb klienta a toho, co nabízí mentor (zkušenosti, know how z oboru, aj.).
- ✓ U klientů ze středních škol bývá mentoring zaměřen na úspěšné dokončení SŠ, rozšíření přehledu o nabídkách VŠ/VOŠ, o možnostech studia v zahraničí a/nebo získání vhledu do oboru, ve kterém se chce mentee uplatnit. Starší klienti se s mentorem věnují získání přímého kontaktu s praxí v oboru, ve kterém se chtějí uplatnit, výzvám spojeným se studiem na VŠ či skloubením pracovního a studijního času.
- ✓ Přínos ze spolupráce je i na straně mentorů: příležitost k seberealizaci a osobnímu růstu, cenná zkušenost, dobrý pocit ze smysluplné pomoci, možnost předávat své zkušenosti, znalosti a dovednosti někomu dalšímu. Mentoři mají stejně jako klienti možnost poznávat se i s dalšími účastníky projektu a získávat obohacující zkušenosti s lidmi z různých pracovních oborů, kulturních i sociálních zázemí.

Kdo je v projektu s námi?

Rádi navazujeme nejrůznější formy spolupráce, setkáváme se s inspirativními lidmi, učíme (se), získáváme nové kontakty a sami dále propojujeme.



Dana Kodešová

Certifikovaná koučka, mentorka, lektorka a organizátorka vzdělávacích akcí. Členka rady EMCC CZECH (Evropská rada pro mentorování a koučování, Česká republika). Dana podporuje projekt svým know how a zkušenostmi.

Mgr. Jiří Hrdinka

Předseda Unie mentorů, odborný lektor, mentor a supervizor nám poskytuje konzultace a odborné zázemí. Máme radost, že se nám dostalo příležitosti pro tuto spolupráci.

... A mnozí další! Mentori - dobrovolníci z nejrůznějších profesních zázemí k nám přicházejí, aby předávali své zkušenosti dále, získali cennou zkušenost a aktivně se podíleli na budování prosperující společnosti. Obrovský dík patří i našim dalším dobrovolníkům!

7.3 Projekt „Statut - nastavení procesů v neziskovém sektoru“

Cílem projektu, který byl realizován v období 1. 4. 2015 – 31. 12. 2015, bylo průběžně podporovat kvalitu a efektivitu práce neziskových organizací, které se zabývají pomocí dětem a mladistvým vyrůstajícím mimo svou biologickou rodinu, jinak znevýhodněnými i bez znevýhodnění v rámci prevence. Neziskovým organizacím byl v rámci projektu zajištěn interní audit statutárních a dalších zákonných dokumentů a nařízení. Dále byla poskytnuta právní pomoc při uvádění listin do souladu se zákony vč. nového občanského zákoníku (NOZ) a definování provozních, personálních a organizačních procesů vč. předloh listin.

7.4 Projekt „Projektová kancelář – poskytnutí podpory v rámci řízení projektů“

Projekt realizovaný v období 1. 9. 2015 – 31. 12. 2015, měl za cíl poskytnout podporu v rámci řízení projektů v jednotlivých organizacích včetně projektové dokumentace, supervize nad jejich realizací a HR poradenství z hlediska potenciálního využití lidských

zdrojů. Posláním projektové kanceláře je zvyšování kvality vypracování projektových záměrů a správná alokace lidských zdrojů pro jejich vlastní realizaci.

7.5 Předpokládaný vývoj další činnosti

Na základě evaluace dvou úspěšných kol projektu MENTORING CHCIPOMOCI.info bude od 1. 1. 2016 do 30. 6. 2016 realizováno třetí kolo s širší kapacitou (předpoklad: 8 – 15 dvojic).

V první polovině roku 2016 je plánováno pokračování projektů „Statut“ a „Projektová kancelář“.

Jsme rovněž aktivní na sociálních sítích a vážíme si každého „lajku“ a projevené podpory. Facebook rovněž využíváme ke sdílení výzev subjektů naší databáze a přispíváme tak k jejich zviditelnění a propagaci.



Pravidelně také přidáváme články týkající se pomáhání, neziskového sektoru, dárcovství a dobrovolnictví do sekce „[Z tisku](#)“ na našich webových stránkách. V této aktivitě plánujeme pokračovat i v nadcházejícím období.

8. Dárci a partneři



Srdečně děkujeme **Nadaci Táta a máma** za finanční podporu, kterou nám poskytla. Nesmírně si jejího daru vážíme, protože umožnil realizaci našich projektů.

Velký dík patří i **firemním dárcům: společnosti Pankrác, a.s.**

Velmi nám pomohla dotace od **Úřadu práce České republiky** v celkové hodnotě 119 964 Kč,- která zajistila pracovní místo pro týmovou posilu (1 administrativní pracovník) v rámci projektu „Pracovní start pro mladé Pražany“.



**PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST**
www.esfcr.cz

II. FINANČNÍ ZPRÁVA

1. Rozsah výnosů dle zdrojů

	Kč
Dary Nadace táta a máma	664 828,08
Dar Pankrác, a.s.	20 000,00
Dar ostatní	1 500,00
Dotace Úřad práce České republiky	119 964,00
Celkem	806 292,08

2. Majetek a závazky

	Počáteční stav	Koncový stav
Aktiva		
Pokladna	1 613,00	5 002,00
Bankovní účty	35 839,51	278 862,28
Odběratelé	0,00	2 121,30
Poskytnuté zálohy	0,00	26 000,00
Ostatní pohledávky	84 022,00	0,00
Aktiva celkem	121 474,51	311 985,58
Pasiva		
Dodavatelé	18 940,03	57 068,30
Zaměstnanci	11 590,00	18 947,00
Zúčtování s institucemi sociál. zabezpečení	0,00	0,00
Zúčtování s institucemi zdravotního pojištění	0,00	331,00
Záloha na daň z příjmů - závislá čin.	0,00	405,00
Daň z příjmu zaměstnance - zvláštní sazba	279,00	1 236,00
Výnosy příštích období	90 665,48	207 998,28
Ostatní dlouhodobé závazky	0,00	26 000,00
Pasiva celkem	121 4,51	311 985,58

3. Fondy

Chcipomoci.info o.p.s. nemá fondy.

4. Náklady

Náklady	Koncový stav
Kancelářské potřeby	7 372,03
Ostatní spotřebovávaný materiál	480,73
Ostatní evidovatelný majetek	7 122,00
Odborná literatura	249,00
Spotřeba energie	6 538,93
Spotřebované nákupy	21 762,69
Poštovné	1 657,00
Telefon - hovorné, internet	2 187,04
Pronájem nebytových prostor	37 427,60
Ostatní pronájem	950,00
Auditoři	13 815,00
Právníci a notáři	534,00
Ostatní poradci	54 600,00
Vzdělávání	6 210,00
Pojištění	2 029,00
Ostatní služby	233 800,41
Služby	353 210,05
Mzdové náklady	392 224,34
Zákonné sociální pojištění	31 453,00
Osobní náklady	423 677,34
Ostatní daně a poplatky	2 000,00
Daně a poplatky	2 000,00
Jiné ostatní náklady	3 002,00
Ostatní náklady	3 002,00
Poskytnuté členské příspěvky	2 640,00
Poskytnuté příspěvky	2 640,00
Náklady celkem	806 292,08

Náklady dle účelu	
Projekt Mentoring	425 128,08
Projekt Projektová kancelář	217 101,00
Projekt Statut - nastavení procesů v neziskovém sektoru	164 063,00
Celkem	806 292,08

III. ÚČETNÍ ZÁVĚRKA

1. Účetní závěrka (Rozvaha, výkaz zisku a ztráty)

Rozvaha podle Přílohy č. 1
vyhlášky č. 504/2002 Sb.

Rozvaha v plném rozsahu

k 31.12.2015
(v celých tisících Kč)

Název, sídlo a právní forma
účetní jednotky
chcípomoci.info o.p.s.
Klimentská 1246/1
Praha 1
110 00

Účetní jednotka doručí:
1 x příslušnému fin. orgánu

IČO
24279293

Označení	AKTIVA	Číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b	c	1	2
A.	Dlouhodobý majetek celkem	Součet I.až IV.	1	
I.	Dlouhodobý nehmotný majetek celkem	Součet I.1. až I.7.	9	
1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje (012)	2		
2.	Software (013)	3		
3.	Ocenitelná práva (014)	4		
4.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek (018)	5		
5.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek (019)	6		
6.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek (041)	7		
7.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek (051)	8		
II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem	Součet II.1. až II.10.	20	
1.	Pozemky (031)	10		
2.	Umělecká díla, předměty a sbírky (032)	11		
3.	Stavby (021)	12		
4.	Samostatné hmotné movité věci a soubory hmotných movitých věcí (022)	13		
5.	Pěstitelské celky trvalých porostů (025)	14		
6.	Základní stádo a tažná zvířata (026)	15		
7.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek (028)	16		
8.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek (029)	17		
9.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek (042)	18		
10.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek (052)	19		
III.	Dlouhodobý finanční majetek celkem	Součet III.1. až III.7.	28	
1.	Podíly v ovládaných a řízených osobách (061)	21		
2.	Podíly v osobách pod podstatným vlivem (062)	22		
3.	Dluhové cenné papíry držené do splatnosti (063)	23		
4.	Zápůjčky organizačním složkám (066)	24		
5.	Ostatní dlouhodobé zápůjčky (067)	25		
6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek (069)	26		
7.	Pořizovaný dlouhodobý finanční majetek (043)	27		
IV.	Oprávky k dlouhodobému majetku celkem	Součet IV.1. až IV.11.	40	
1.	Oprávky k nehmotným výsledkům výzkumu a vývoje (072)	29		
2.	Oprávky k softwaru (073)	30		
3.	Oprávky k ocenitelným právům (074)	31		
4.	Oprávky k drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku (078)	32		
5.	Oprávky k ostatnímu dlouhodobému nehmotnému majetku (079)	33		
6.	Oprávky ke stavbám (081)	34		
7.	Oprávky k samostatným hmotným movitým věcem a souborům hmotných movitých věcí (082)	35		
8.	Oprávky k pěstitelským celkům trvalých porostů (085)	36		
9.	Oprávky k základnímu stádu a tažným zvířatům (086)	37		
10.	Oprávky k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku (088)	38		
11.	Oprávky k ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku (089)	39		

Označení	AKTIVA		číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b		c	1	2
B.	Krátkodobý majetek celkem	Součet B.I. až B.IV.	41	121	312
I.	Zásoby celkem	Součet I.1. až I.9.	51		
	1. Materiál na skladě	(112)	42		
	2. Materiál na cestě	(119)	43		
	3. Nedokončená výroba	(121)	44		
	4. Polotovary vlastní výroby	(122)	45		
	5. Výrobky	(123)	46		
	6. Zvířata	(124)	47		
	7. Zboží na skladě a v prodejnách	(132)	48		
	8. Zboží na cestě	(139)	49		
	9. Poskytnuté zálohy na zásoby	(314)	50		
II.	Pohledávky celkem	Součet II.1. až II.19.	71	84	28
	1. Odběratelé	(311)	52		2
	2. Směnky k inkasu	(312)	53		
	3. Pohledávky za eskontované cenné papíry	(313)	54		
	4. Poskytnuté provozní zálohy	(314)	55		26
	5. Ostatní pohledávky	(315)	56	84	
	6. Pohledávky za zaměstnanci	(335)	57		
	7. Pohl. za institucemi soc. zabezpečení a veřejného zdrav. pojištění	(336)	58		
	8. Daň z příjmů	(341)	59		
	9. Ostatní přímé daně	(342)	60		
	10. Daň z přidané hodnoty	(343)	61		
	11. Ostatní daně a poplatky	(345)	62		
	12. Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem	(346)	63		
	13. Nároky na dotace a ost. zúčt. s rozp. orgánů územ. samospr. celků	(348)	64		
	14. Pohledávky za společníky sdruženými ve společnosti	(358)	65		
	15. Pohledávky z pevných termínových operací a opcí	(373)	66		
	16. Pohledávky z vydaných dluhopisů	(375)	67		
	17. Jiné pohledávky	(378)	68		
	18. Dohadné účty aktivní	(388)	69		
	19. Opravná položka k pohledávkám	(391)	70		
III.	Krátkodobý finanční majetek celkem	Součet III.1. až III.8.	80	37	284
	1. Pokladna	(211)	72	1	5
	2. Ceniny	(213)	73		
	3. Účty v bankách	(221)	74	36	279
	4. Majetkové cenné papíry k obchodování	(251)	75		
	5. Dluhové cenné papíry k obchodování	(253)	76		
	6. Ostatní cenné papíry	(256)	77		
	7. Pořizovaný krátkodobý finanční majetek	(259)	78		
	8. Peníze na cestě	(261)	79		
IV.	Jiná aktiva celkem	Součet IV.1. až IV.3.	84		
	1. Náklady příštích období	(381)	81		
	2. Příjmy příštích období	(385)	82		
	3. Kurzové rozdíly aktivní	(386)	83		
	Aktiva celkem	Součet A. až B.	85	121	312

Označení	PASIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b	c	3	4
A.	Vlastní zdroje celkem Součet A.I. až A.II.	86		
I.	Jmenní celkem Součet I.1. až I.3.	90		
1.	Vlastní jmění (901)	87		
2.	Fondy (911)	88		
3.	Oceňovací rozdíly z přecenění finančního majetku a závazků (921)	89		
II.	Výsledek hospodaření celkem Součet II.1 až II.3.	94		
1.	Účet výsledku hospodaření (963)	91	x	
2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení (931)	92		x
3.	Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let (932)	93		
B.	Cizí zdroje celkem Součet B.I. až B.IV.	95	121	312
I.	Rezervy celkem Hodnota I.1.	97		
1.	Rezervy (941)	96		
II.	Dlouhodobé závazky celkem Součet II.1. až II.7.	105		26
1.	Dlouhodobé bankovní úvěry (951)	98		
2.	Vydané dluhopisy (953)	99		
3.	Závazky z pronájmu (954)	100		
4.	Přijaté dlouhodobé zálohy (955)	101		
5.	Dlouhodobé směnky k úhradě (958)	102		
6.	Dohadné účty pasivní (389)	103		
7.	Ostatní dlouhodobé závazky (959)	104		26
III.	Krátkodobé závazky celkem Součet III.1. až III.23.	129	31	78
1.	Dodavatelé (321)	106	19	57
2.	Směnky k úhradě (322)	107		
3.	Přijaté zálohy (324)	108		
4.	Ostatní závazky (325)	109		
5.	Zaměstnanci (331)	110	12	19
6.	Ostatní závazky vůči zaměstnancům (333)	111		
7.	Závazky k institucím soc. zabezpečení a veřejného zdrav. pojištění (336)	112		
8.	Daň z příjmů (341)	113		
9.	Ostatní přímé daně (342)	114		2
10.	Daň z přidané hodnoty (343)	115		
11.	Ostatní daně a poplatky (345)	116		
12.	Závazky ve vztahu k státnímu rozpočtu (346)	117		
13.	Závazky ve vztahu k rozpočtu orgánů územ. samospr. celků (348)	118		
14.	Závazky z upsaných nesplacených cenných papírů a podílů (367)	119		
15.	Závazky ke společníkům sdruženým ve společnosti (368)	120		
16.	Závazky z pevných termínových operací a opcí (373)	121		
17.	Jiné závazky (379)	122		
18.	Krátkodobé bankovní úvěry (231)	123		
19.	Eskontní úvěry (232)	124		
20.	Vydané krátkodobé dluhopisy (241)	125		
21.	Vlastní dluhopisy (255)	126		
22.	Dohadné účty pasivní (389)	127		
23.	Ostatní krátkodobé finanční výpomoci (249)	128		

Označení	PASIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b	c	3	4
IV.	Jiná pasiva celkem Součet IV. až IV.3.	133	90	208
1.	Výdaje příštích období (383)	130		
2.	Výnosy příštích období (384)	131	90	208
3.	Kurzové rozdíly pasivní (387)	132		
	Pasiva celkem Součet A. až B.	134	121	312

Sestaveno dne: 21.03.2016		Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový vzor fyzické osoby, která je účetní jednotkou 
Právní forma účetní jednotky obecně prospěšná společnost	Předmět podnikání	Pozn.:

Výkaz zisku a ztráty
podle Přílohy č. 2
vyhlášky č. 504/2002 Sb

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY

k 31.12.2015
(v celých tisících Kč)

Název a sídlo účetní jednotky

chcípomoci.info o.p.s.
Klimentská 1246/1
Praha 1
110 00

Účetní jednotka doručí:
1 x příslušnému finančnímu
orgánu

IČO
24279293

Označení	Název ukazatele	Číslo řádku	Činnosti		
			Hlavní	Hospodářská	Celkem
			5	6	7
A.	Náklady	1			
I.	Spotřebované nákupy celkem Součet I.1. až I.4.	2	22		22
1.	Spotřeba materiálu (501)	3	15		15
2.	Spotřeba energie (502)	4	7		7
3.	Spotřeba ostatních neskladovatelných dodávek (503)	5			
4.	Prodané zboží (504)	6			
II.	Služby celkem Součet II.5. až II.8.	7	353		353
5.	Opravy a udržování (511)	8			
6.	Cestovné (512)	9			
7.	Náklady na reprezentaci (513)	10			
8.	Ostatní služby (518)	11	353		353
III.	Osobní náklady celkem Součet III.9. až III.13.	12	423		423
9.	Mzdové náklady (521)	13	392		392
10.	Zákonné sociální pojištění (524)	14	31		31
11.	Ostatní sociální pojištění (525)	15			
12.	Zákonné sociální náklady (527)	16			
13.	Ostatní sociální náklady (528)	17			
IV.	Daně a poplatky celkem Součet IV.14. až IV.16.	18	2		2
14.	Daň silniční (531)	19			
15.	Daň z nemovitostí (532)	20			
16.	Ostatní daně a poplatky (538)	21	2		2
V.	Ostatní náklady celkem Součet V.17. až V.24.	22	3		3
17.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení (541)	23			
18.	Ostatní pokuty a penále (542)	24			
19.	Odpis nedobytné pohledávky (543)	25			
20.	Úroky (544)	26			
21.	Kurzové ztráty (545)	27			
22.	Dary (546)	28			
23.	Manka a škody (548)	29			
24.	Jiné ostatní náklady (549)	30	3		3
VI.	Odpisy, prodaný majetek, tvorba rezerv a opravných položek celkem Součet VI.25. až VI.30.	31			
25.	Odpis dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku (551)	32			
26.	Zůstatková cena prodaného dlouhodobého nehmot. a hmot. majetku (552)	33			
27.	Prodané cenné papíry a podíly (553)	34			
28.	Prodaný materiál (554)	35			
29.	Tvorba rezerv (556)	36			

Označení	Název ukazatele	Číslo řádku	Činnosti		
			Hlavní	Hospodářská	Celkem
			5	6	7
30.	Tvorba opravných položek (559)	37			
VII.	Poskytnuté příspěvky celkem Součet VII.31. až VII.32.	38	3		3
31.	Poskytnuté příspěvky zúčtované mezi organ. složkami (581)	39			
32.	Poskytnuté členské příspěvky (582)	40	3		3
VIII.	Daň z příjmů celkem Hodnota VIII.33.	41			
33.	Dodatečné odvody daně z příjmů (595)	42			
	Náklady celkem Součet I. až VIII.	43	806		806

Označení	Název ukazatele	Číslo řádku	Činnosti		
			Hlavní	Hospodářská	Celkem
			5	6	7
B.	Výnosy	44			
I.	Tržby za vlastní výkony a zboží celkem Součet I.1. až I.3.	45			
1.	Tržby za vlastní výroby (601)	46			
2.	Tržby z prodeje služeb (602)	47			
3.	Tržby za prodané zboží (604)	48			
II.	Změna stavu vnitroorganizačních zásob celkem Součet II.4. až II.7.	49			
4.	Změna stavu zásob nedokončené výroby (611)	50			
5.	Změna stavu zásob polotovarů (612)	51			
6.	Změna stavu zásob výrobků (613)	52			
7.	Změna stavu zvířat (614)	53			
III.	Aktivace celkem Součet III.8. až III.11.	54			
8.	Aktivace materiálu a zboží (621)	55			
9.	Aktivace vnitroorganizačních služeb (622)	56			
10.	Aktivace dlouhodobého nehmotného majetku (623)	57			
11.	Aktivace dlouhodobého hmotného majetku (624)	58			
IV.	Ostatní výnosy celkem Součet IV.12. až IV.18.	59			
12.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení (641)	60			
13.	Ostatní pokuty a penále (642)	61			
14.	Platby za odepsané pohledávky (643)	62			
15.	Úroky (644)	63			
16.	Kurzové zisky (645)	64			
17.	Zúčtování fondů (648)	65			
18.	Jiné ostatní výnosy (649)	66			
V.	Tržby z prodeje majetku, zúčtování rezerv a opravných položek celkem Součet V.19. až V.25.	67			
19.	Tržby z prodeje dlouhodobého nehmot. a hmot. majetku (652)	68			
20.	Tržby z prodeje cenných papírů a podílů (653)	69			
21.	Tržby z prodeje materiálu (654)	70			
22.	Výnosy z krátkodobého finančního majetku (655)	71			
23.	Zúčtování rezerv (656)	72			
24.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku (657)	73			
25.	Zúčtování opravných položek (659)	74			
VI.	Přijaté příspěvky celkem Součet VI.26. až VI.28.	75	686		686
26.	Přijaté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami (681)	76			
27.	Přijaté příspěvky (dary) (682)	77	686		686
28.	Přijaté členské příspěvky (684)	78			
VII.	Provozní dotace celkem Hodnota VII.29.	79	120		120
29.	Provozní dotace (691)	80	120		120
	Výnosy celkem Součet I. až VII.	81	806		806

Označení	Název ukazatele	Číslo řádku	Činnosti		
			Hlavní	Hospodářská	Celkem
			5	6	7
C.	Výsledek hospodaření před zdaněním	Výnosy - Náklady	82		
34.	Daň z příjmů	(591)	83		
D.	Výsledek hospodaření po zdanění	C. - 34.	84		

Sestaveno dne: 21.03.2016		Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový vzor fyzické osoby, která je účetní jednotkou 
Právní forma účetní jednotky obecně prospěšná společnost	Předmět podnikání	Pozn.:

2. Příloha k účetní závěrce

Příloha k účetní závěrce chcipomoci.info o.p.s., se sídlem Klimentská 1246/1, 110 00 Praha 1, IČ 24279293 ke dni 31.12.2015

- **PŘEDMĚT ČINNOSTI**

Osvětová, informační a vzdělávací činnost v oblasti neziskového sektoru. Sociální a organizační poradenství v oblasti aktivit neziskového sektoru

- **ZAKLADATEL**

Ing. František Francírek, PhD.
Praha 8 - Troja, Pomořanská 473/4, PSČ 181 00

Ing. Vlastimil Roun, PhD.
Praha 7, Tusarova 1316/17, PSČ 170 00

- **STATUTÁRNÍ ORGÁN**

Klára Hájek Velinská – ředitelka (do 3.2.2016)
Václav Zich – ředitel (od 3.2.2016)

- **ÚČETNÍ OBDOBÍ, ÚČETNÍ METODY A OBECNÉ ÚČETNÍ ZÁSADY**

Účetním obdobím je kalendářní rok. Účetnictví chcipomoci.info je vedeno a účetní závěrka byla sestavena v souladu se zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, vyhláškou č. 504/2002 Sb. a dalšími normami upravující danou problematiku

- **VLASTNÍ JMĚNÍ**

chcipomoci.info o.p.s. nemá vlastní jmění

- **METODY OCEŇOVÁNÍ**

Zásoby – chcipomoci.info o.p.s. nemá zásoby

Dlouhodobý nehmotný majetek – chcipomoci.info o.p.s. nemá dlouhodobý nehmotný majetek

Dlouhodobý hmotný majetek – chcipomoci.info o.p.s. nemá dlouhodobý hmotný majetek

Finanční investice – chcipomoci.info o.p.s. nemá finanční investice

- **VÝŠE SPLATNÝCH ZÁVAZKŮ VŮČI STÁTNÍM INSTITUCÍM K 31.12.2015**

Druh závazku	Částka
Zdravotní pojištění	331,00
Daň z příjmu za zaměstnance	1 641,00

Jedná se o závazky za prosincové mzdy, které jsou ve lhůtě splatnosti. Ke dni sestavování výkazů byly plně uhrazeny.

- **ZAMĚSTNANCI**

V roce 2015 chcipomoci.info o.p.s. zaměstnávala v průměru 1 zaměstnance

- **VEŘEJNÁ SBÍRKA**

V roce 2015 chcipomoci.info o.p.s. nepořádala žádnou veřejnou sbírku.

- **DOTACE**

chcipomoci.info o.p.s. v roce 2015 obdržela dotaci od Úřadu práce České republiky v celkové výši 119 964,- Kč na vyhrazení společensky účelného pracovního místa.

- **VÝZNAMNÍ DÁRCI**

V roce 2015 poskytli dary na činnost chcipomoci.info o.p.s. tyto významní dárci:

IPSOS s.r.o. – 27 000,- Kč

Nadace táta a máma – 839 182,88,- Kč

Pankrác, a.s. – 20 000,- Kč

- **VÝSLEDEK HOSPODAŘENÍ ZA ROK 2015**

- z hlavní činnosti - 0 Kč

- z hospodářské činnosti – 0 Kč

- **ZPŮSOB VYPOŘÁDÁNÍ VÝSLEDKU HOSPODAŘENÍ**

Výsledek hospodaření za rok 2014 byl 0,- Kč

- **ZÁKLAD DANĚ A DAŇOVÉ ÚLEVY**

Základ daně z příjmu právnických osob za rok 2015 zaokrouhlený a před snížením dle §20 odst. 7 zákona byl 0,- Kč. Nevznikla tak daňová povinnost ani daňová úleva.. Organizace neměla ani žádné daňové úlevy z předchozích let.

- **UDÁLOSTI PO DATU ÚČETNÍ ZÁVĚRKY**

Mezi rozvahovým dnem a okamžikem sestavení účetní závěrky nedošlo k významným událostem.

Sestavil dne 21.3.2016:


Martin Šigl

Podpis statutárního zástupce:


Václav Zich

3. Informace o významných skutečnostech ke dni uzávěrky

Ve společnosti nedošlo po dni uzávěrky k žádným významným skutečnostem.

